

Nr IZ04GMZ.2474.1.2026.AK.9

Lublin, dn. 20 stycznia 2026 r

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: Dostawa odzieży roboczej i ochronnej letniej na 2026 rok dla pracowników poszczególnych Sekcji Eksploatacji Zakładu Linii Kolejowych w Lublinie

Zamawiający: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Lublinie.

Rodzaj zamówienia: DOSTAWA

Kod CPV: 18113000-4 – odzież robocza i ochronna

AKCEPTUJĘ

(Data, podpis Kierującego organizacją merytoryczną)

Opracował/a:

(Data, podpis)

Opis Przedmiotu Zamówienia 1.2

Spis treści

1. Wykaz użytych pojęć	3
2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia	3
3. Rodzaj zamawianego asortymentu	3
4. Miejsce realizacji zamówienia:	4
5. Harmonogram realizacji zamówienia	4
6. Parametry świadczonych usług	4
8.Wymagania prawne	5
9.Termin i warunki gwarancji	5
10. Sposób płatności	6
11. Kary umowne	6
12. Prawo opcji	6
13. Podwykonawcy	6
14. Uwagi końcowe	6
15. Załączniki	6

1. Wykaz użytych pojęć

OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

Wykonawca – osoba fizyczna prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę zakupową lub Umowę centralną

Zamawiający – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul. Targowa 74 , 03-734 Warszawa;
Zakład Linii Kolejowych w Lublinie ul. Okopowa 5 , 20-022 Lublin

2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa dla poszczególnych Sekcji Eksploatacji Zakładu Linii Kolejowych w Lublinie:

- 1) Zadanie 1: bluz roboczych drelichowych z elementami odblaskowymi (pomarańczowych) i spodni roboczych drelichowych typu szwedzkiego z elementami odblaskowymi (pomarańczowych);
- 2) Zadanie 2: kamizelek i koszulek ostrzegawczych;
- 3) Zadanie 3: kurtek przeciwdeszczowych;
- 4) Zadanie 4:koszul flanelowych męskich;
- 5) Zadanie 5: bluz roboczych drelichowych (granatowych) i spodni roboczych drelichowych typu szwedzkiego (granatowych);
- 6) Zadanie 6: czapek roboczych (pomarańczowych);
- 7) Zadanie 7: fartuchów drelichowych męskich i damskich.

Zamówienie dodatkowe (prawo opcji) będzie zawierać te same pozycje co zamówienie podstawowe.

3. Rodzaj zamawianego asortymentu

Zamówienie obejmuje dostawę: odzieży roboczej i ochronnej spełniającej wymogi określone w Załączniku nr 1 do OPZ – „Standardy dla odzieży dostarczanej pracownikom PKP Polskich Linii Kolejowych S.A.”.

Podane przez Zamawiającego ilości asortymentu w Załączniku nr 2 do OPZ są ilościami szacunkowymi służącymi do wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości wymienionego asortymentu w ramach wartości umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu, zgodnie z bieżącymi potrzebami. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania asortymentu, o którym mowa w Załączniku nr 1 do OPZ w rozmiarach niestandardowych w zależności od potrzeb przy czym:

1. Za rozmiary standardowe zamawianego asortymentu Zamawiający uznaje:

dla odzieży damskiej – rozmiary od 36 - 56 i/lub S-XXXL

dla odzieży męskiej – rozmiary od 44 – 66 i /lub S-XXXL

2. Za rozmiary niestandardowe zamawianego asortymentu Zamawiający uznaje:

Opis Przedmiotu Zamówienia 1.2

dla odzieży damskiej – rozmiary poniżej 36 i powyżej 56 lub poniżej S i powyżej XXXL
dla odzieży męskiej – rozmiary poniżej 44 i powyżej 66 lub poniżej S i powyżej XXXL.

4. Miejsce realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o gotowości realizacji. Dostawy z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem, poprzez przesłanie wiadomości na adres mailowy lub kontakt telefoniczny z przedstawicielem Zamawiającego. Dostawy powinny być realizowane w dni robocze w godzinach od 8,00 do 13,00. Przez dzień roboczy Strony rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Datą wydania przedmiotu dostawy Zamawiającemu jest data protokołu końcowego - potwierdzenia wykonania umowy niezawierającego żadnych uwag i podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli stron.

5. Harmonogram realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia - na podstawie składanych zamówień przez Zamawiającego zgodnie z podpisaną umową ważną do 31 grudnia 2026 roku.

Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, w miarę zgłaszanych potrzeb w całym okresie obowiązywania umowy, na podstawie zamówień przesłanych e-mailem. Termin realizacji dostawy ustalany będzie przez Strony za każdym razem indywidualnie, przy czym nie może być dłuższy niż: **10 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia dla rozmiarów standardowych, **21 dni roboczych** dla rozmiarów niestandardowych.

Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę przy użyciu własnych środków transportowych na jego koszt i odpowiedzialność do wskazanych miejsc.

Zad. od 1 do 7 – do 4 miejsc:

1. Sekcja Eksploatacji Lublin ul. Nowy Świat 31 A, 20-418 Lublin
2. Sekcja Eksploatacji Dęblin ul. Michalinowska 4, 08-530 Dęblin
3. Sekcja Eksploatacji Chełm ul. Okszowska 12 B ,22-100 Chełm
4. Sekcja Eksploatacji Stalowa Wola-Rozwadow ul. Targowa 12, 37-464 Rozwadow

6. Parametry świadczonych usług

Asortyment wchodzący w zakres przedmiotu zamówienia musi spełniać odpowiednie normy i posiadać atesty dopuszczające towary do obrotu na rynku krajowym. Dostarczony asortyment przeznaczony do użytku powinien być oznakowany w sposób czytelny i trwały oraz zawierać informację dotyczące rozmiaru, oznaczenia producenta, oznaczenia dodatkowymi symbolami w zależności od występowania dodatkowej właściwości ochronnej, numer odpowiedniej normy. Oznakowanie dostarczonego asortymentu powinno być tak umieszczone, aby było ono czytelne i nieścieralne w ciągu przewidywanego czasu użytkowania.

Opis Przedmiotu Zamówienia 1.2

7.Specyfikacja techniczna

Szczegółowy opis odzieży zawiera Załącznik nr 1 do OPZ. Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych dla poszczególnych asortymentów IZ Lublin wymaga dołączenia do oferty n/w dokumentów

1. Deklarację zgodności typu WE/UE- wydana przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela lub Certyfikaty lub Świadectwa typu WE/UE wraz z załącznikami wydane przez należną notyfikowaną jednostkę.
2. Karty wyrobu lub karty katalogowe produktu lub karty opisu.
3. Inne dokumenty potwierdzające wymagania określone przez Zamawiającego zawarte w Załączniku nr 1 do OPZ.
4. IZ Lublin zastrzega sobie możliwość wysłania do laboratorium bądź powołania biegłego w celu przeprowadzenia badania wzorów losowo wybranych asortymentów bądź budzących wątpliwość Zamawiającego w stosunku do wymagań opisanych w OPZ załącznik nr 1. W przypadku niezgodności pomiędzy oświadczeniami wykonawcy zawartymi w ofercie a wynikiem badań kosztami tychże badań obciążony zostanie wykonawca. IZ zastrzega sobie również, że w trakcie dokonywania oceny przez Zamawiającego przedstawione wzory mogą ulec zniszczeniu(np. rozerwaniu , rozcięciu) za co Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów.

8.Wymagania prawne

Wymagania prawne zgodnie z obowiązującymi normami i certyfikatami zawartymi w załączniku nr 1 do OPZ.

9.Termin i warunki gwarancji

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Dostawy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

Niezależnie od przysługującej Zamawiającemu rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu Dostawy na okres 24 miesięcy. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru bez uwag. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania lub eksploatacji przedmiotu Dostawy wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest według wyboru Zamawiającego do dokonania wszelkich niezbędnych napraw skutkujących usunięciem ujawnionych wad albo

Opis Przedmiotu Zamówienia 1.2

wymiany przedmiotu Dostawy na wolny od wad. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, albo wymiany przedmiotu Dostawy na wolny od wad ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu wadliwego przedmiotu Dostawy w inne miejsce.

W przypadku stwierdzenia wady przedmiotu Dostawy Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do jej usunięcia najpóźniej następnego dnia roboczego po zgłoszeniu wady przez Zamawiającego. Zgłoszenie następować będzie w formie e-mail. Naprawa lub wymiana towaru winna nastąpić w terminie 10 dni, licząc od dnia następnego po dniu otrzymania zgłoszenia.

10.Sposób płatności

Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu

11.Kary umowne

Zgodnie z zawartą Umową.

12.Prawo opcji

Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo rozszerzenia zakresu zamówienia o dodatkowe dostawy uwzględniające bieżące potrzeby Zamawiającego (dalej: prawo opcji) do 20% wartości zamówienia podstawowego. Asortyment w prawie opcji będzie zawierał te same pozycje co zamówienie podstawowe. Prawo opcji może być zrealizowane przez Wykonawcę do dnia 31 grudnia 2026 roku. Zamawiający powiadomi Wykonawcę do dnia 1 grudnia 2026 roku, czy będzie korzystał z prawa opcji.

13.Podwykonawcy

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia.

14.Uwagi końcowe

1. Kryterium oceny ofert: 50 % jakość i 50 % cena.
2. Wzory odzieży proszę dostarczyć do Zakładu Linii Kolejowych w Lublinie ul. Okopowa 5, pok. nr 231, 20-022 Lublin, przed upływem terminu składania ofert.
3. Wzory będą podlegać ocenie jakościowej w kryterium jakość

15.Załączniki

Załącznik nr 1 do OPZ „Standardy dla odzieży dostarczanej pracownikom PKP Polskich Linii Kolejowych S.A.”;

Załącznik nr 2 do OPZ Rozdzielnik na odzież roboczą i ochronną – 2026 rok;

Załącznik nr 3 Wzór Logo;

Załącznik nr 4: Formularz cenowy

Zatwierdzam: